



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานนิติการ โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๓-๑๒๘๘ ต่อ ๒๐๗

ที่ ขร ๕๒๓๐๑.๖ / -

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประชุมขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่สาย ได้กำหนดประชุมขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรม ตลอดจนเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา เทศบาลตำบลแม่สาย โดยนายชัยยนต์ ศรีสมุทร นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ได้มอบหมายให้นายจรัส หลวงเป้ง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด หัวหน้าฝ่ายข้าราชการ พนักงานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลตำบลแม่สาย รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๐ คน รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแนบมาพร้อมนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายจรัส หลวงเป้ง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้แจ้งเรื่องที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. แจ้งรายชื่อผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในสังกัดเทศบาลตำบลแม่สาย จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย

๑) นางสาวสิรินทร อุทุมภา ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานระดับกลาง)

๒) นางนัยนา อินทจักร ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานระดับกลาง)

๓) นางสาวจันทร์เจ้า โดยะวะนิช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดปายาง)

๒. แจ้งเหตุผลและความจำเป็นรวมถึงที่มาของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และวัตถุประสงค์การจัดประชุมขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในครั้งนี้ให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

นายจรัส หลวงเป็ง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้ นายวรรณศิลป์ จีระกาศ ปลัดเทศบาลตำบลแม่สาย เป็นผู้แจ้งนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงชี้แจงประกาศ คำสั่ง แนวทางปฏิบัติตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลแม่สายให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๓.๑ แจ้งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๒ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๑๙๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๓ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๑๙๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่เป็น Admin รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๔ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๒๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๕ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย

๓.๖ แจ้งประกาศเทศบาลตำบลแม่สาย ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๗ แจ้งประกาศเทศบาลตำบลแม่สาย ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย (แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts)

มติที่ประชุม - ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

นายจรัส หลวงเป็ง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้ นายวรรณศิลป์ จีระกาศ ปลัดเทศบาลตำบลแม่สาย เป็นผู้ชี้แจงหลักการและเหตุผลที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๔.๑ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม - เห็นชอบให้แต่ละส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่สาย (www.maesai.go.th) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมิน (ITA) ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยมอบหมายให้งานนิติการสำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้กำกับ ติดตาม และเร่งรัด ให้ทุกส่วนราชการ ดำเนินการจัดทำข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ เรื่อง มอบหมายหน้าที่รายงานผลการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

มติที่ประชุม - เห็นชอบให้แต่ละส่วนราชการในสังกัดรายงานผลการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาให้ผู้บริหารทราบ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยให้แต่ละส่วนราชการรายงานผล

รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน โดยมอบหมายให้ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล จัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยาของหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินการให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายทราบ รวมถึงดำเนินการ อื่นใดที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

มติที่ประชุม - เห็นชอบให้แต่ละส่วนราชการในสังกัดรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บริหารทราบ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยให้แต่ละส่วน ราชการรายงานผล รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน โดยมอบหมายให้งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล จัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานผลการดำเนินการให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายทราบ รวมถึงรายงาน ผลการดำเนินการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

นายจรัส หลวงเป้ง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้มอบหมายให้ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล แจ้งรายละเอียดขั้นตอนและแนวการทำแบบประเมินตามแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) พร้อมทั้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมเข้าทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน (IIT) เพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยพร้อมเพรียงกัน

ปิดการประชุม เวลา ๑๐.๔๙ นาฬิกา

ข้อเรียนเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการด้านการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาล ตำบลแม่สายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรม ตลอดจนเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเวียนรายงานผลการประชุม เพื่อถ่ายทอดนโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ทุกส่วนราชการในสังกัด ทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๒. ให้แต่ละส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) และเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่สาย (www.maesai.go.th) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมิน (ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยมอบหมายให้งานนิติการสำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้กำกับ ติดตาม และเร่งรัด ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดทำข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่ กำหนด

๓. ให้แต่ละส่วนราชการในสังกัดรายงานผลการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาให้ผู้บริหารทราบ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยให้แต่ละส่วนราชการรายงานผล รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน โดยมอบหมายให้งานนิติการ

สำนักปลัดเทศบาล จัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
ของหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินการให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายทราบ รวมถึงดำเนินการอื่นใด
ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. ให้แต่ละส่วนราชการในสังกัดรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บริหารทราบ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยให้แต่ละส่วนราชการ
รายงานผล รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน
โดยมอบหมายให้งานนิติกร สำนักปลัดเทศบาล จัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการดำเนินการตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift
Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานผลการดำเนินการให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายทราบ
รวมถึงรายงานผลการดำเนินการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

๕. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการดังกล่าวให้ประชาชนทั่วไปทราบทางเว็บไซต์หลัก
ของหน่วยงาน และช่องทางประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลแม่สาย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายสุระกิจ ยอดมงคล)
นิติกรชำนาญการพิเศษ

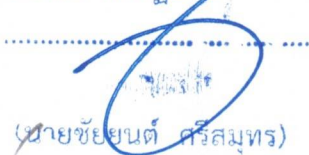

(นางนัยนา อินทจักร์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๓๗-พ-๔๘

- ☒ เห็นควรตามเสนอ
☐ เห็นควรถือปฏิบัติ
☐ เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา



(นางสิรินกร อุทุมภา)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแม่สาย

- ☒ อนุมัติ / ดำเนินการตามเสนอ
☐ ทราบ / ถือปฏิบัติ
☐


(นายชัยยนต์ ศรีสมุทร)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย

รายงานการประชุม
“ขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”
วันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สาย
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจำรัส หลวงเป็ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย
๒. นายสาคร สุริยะโชติ	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย
๓. นายวรรณศิลป์ จีระกาศ	ปลัดเทศบาลตำบลแม่สาย
๔. นางสิรินกร อุทุมภา	รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สาย
๕. นางสาววรัทม์ฐนันท์ รัฐภักทรวงศ์	รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สาย
๖. นางนัยนา อินทจักร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๗. นางทับทิม อินทร์ปัญญา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางเบญจสิริ นาอินทร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ
๙. นายสมศักดิ์ รวมสุข	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐. นายภุชฌิ วงศ์ไชย	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ
๑๑. นายประเทือง เสนรังสี	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดพรหมวิหาร)
๑๒. นางสาวจันทน์เจ้า โตยะวะนิช	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดป่ายาง)
๑๓. นางสาวนีย์ ทาศักดิ์	รักษาราชการแทนหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพรหมวิหาร
๑๔. นายสิทธิชัย ดอนมูล	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๕. นายธรรมสาร ทะนันชัย	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๑๖. นายพรชัย ประดิษฐ์ค่าย	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๑๗. นางสาวอารียาติ อ้ายดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๑๘. นางกุลนิตย์ ทิจินะ	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีฯ
๑๙. นางสาวปรียาภัทร จินตายก	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๐. นายอภิรติ คำบุญ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ
๒๑. นางอัมรินทร์ อินทจักร์	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๒๒. นายวัชรพงษ์ ถูกนิก	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๒๓. นางสาวสลิน บุญเรือง	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ
๒๔. นางสาวมยุรี แก้วปัญโญ	หัวหน้าฝ่ายบริการฯ
๒๕. นางสาวจันทน์หอม สมคำ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๒๖. นายสุระกิจ ยอดมงคล	นิติกรชำนาญการพิเศษ
๒๗. นางอรุณรักษ์ อะโนละ	นักทรัพยากรบุคคล
๒๘. นายอนันต์ สิทธิวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

๒๙. นางวราภรณ์ พงศาสิทธิ์	นักพัฒนาชุมชน
๓๐. นางสาวรัตนวดี ณ.สาร	นักจัดการงานทั่วไป
๓๑. นางสาวณัฐมนต์ งานยางหวาย	นักจัดการงานทั่วไป
๓๒. นางสาวกัญญารัตน์ เชื้อเมืองพาน	นักวิชาการสุขาภิบาล
๓๓. นางสาวอาทิตย์ยา คำแก้ว	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
๓๔. นายศรัณย์ ชูรัตน์	เจ้าพนักงานป้องกัน
๓๕. นายศุภกร สังเรือง	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๖. พ.อ.อ.ปริญญา ไร่เรือง	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๗. นายพชร สุผากอง	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๘. นายจักรี มาวิเลิศ	ผู้ช่วยนิติกร
๓๙. นายณรงค์ชัย ประสาท	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๔๐. นายกิตติกวิน แซ่ว่าง	เจ้าหน้าที่เทศบาล

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

- นายชัยยนต์ ศรีสมุทร นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ได้มอบหมายให้นายจรัส หลวงเป็ง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายจรัส หลวงเป็ง
รองนายกเทศมนตรี

๑.๑ แจ้งผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในสังกัดเทศบาลตำบลแม่สาย จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย

๑) นางสาวสิรินธร อุทุมมา ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานระดับกลาง)

๒) นางนัยนา อินทจักร ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานระดับกลาง)

๓) นางสาวจันทร์เจ้า โตยะวะนิช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๒ (วัดป่ายาง)

๑.๒ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐ ทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นั้น

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ 0๑๖ เรื่อง ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม กำหนดให้หน่วยงานต้องแสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และแสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม (๒) แสดงแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน และ (๓) ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตรหรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน โดยเป็นกิจกรรมที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy ข้อ 0๒๑ เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ กำหนดให้หน่วยงานจะต้องดำเนินการและประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่มีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้ (๑) แสดงเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่า ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ (๒) แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความเข้าใจที่ดำเนิน โดยหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

- เพื่อให้การขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรม ตลอดจนเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงได้เชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุม เพื่อทำกิจกรรมขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- นายจำรัส หลวงเป็ง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้มอบหมายให้ นายวรรณศิลป์ จีระกาศ ปลัดเทศบาลตำบลแม่สาย เป็นผู้แจ้งนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงชี้แจงประกาศ คำสั่ง แนวทางปฏิบัติตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลแม่สายให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

นายวรรณศิลป์ จีระกาศ
ปลัดเทศบาล

๓.๑ แจ้งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑) ที่มาและความสำคัญ

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

- การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ภาครัฐผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ต่อมาเมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งมีสาระสำคัญ คือ ได้มีการเพิ่มเติมเป้าหมายระดับประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้ในปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ คะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสทุกหน่วยงานในประเทศไทยจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๘๙ คะแนน และได้มีการปรับแก้เป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งกำหนดให้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ จะต้องมีส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

(๒) ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลแม่สาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา

- ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลแม่สาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมินภาพรวมเทศบาลตำบลแม่สาย คะแนน : ๙๑.๗๘ ระดับผลการประเมิน : ผ่าน

- ผลการประเมินรายเครื่องมือ ตามแบบวัดการรับรู้ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ค่าคะแนน ๙๐.๘๔

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๒.๑ ส่วนที่ ๑ ตอบโดยสาธารณะ ค่าคะแนน ๘๓.๐๐

๒.๒ ส่วนที่ ๒ ตอบโดยผู้ประเมิน ค่าคะแนน ๘๐.๕๕

รวมผลการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ค่าคะแนน ๘๑.๗๘

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ค่าคะแนน ๑๐๐

- ผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาพรวมของประเทศ ระดับคะแนน ๙๓.๐๕ ภาพรวมของจังหวัดเชียงราย ระดับคะแนน ๙๑.๖๒ และในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่าหน่วยงานที่เข้าร่วมประเมินในจังหวัดเชียงราย ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน (ต่ำกว่า ๘๕ คะแนน) จำนวน ๗ หน่วยงาน

(๓) ภาพรวมหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

- การประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ยังคงใช้หลักเกณฑ์ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ เหมือนปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ดังนี้

(๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

- จำนวนข้อคำถามของแบบวัด IIT จำนวน ๑๕ ข้อ

- ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพิ่มขึ้น โดยเพิ่มขนาดกลุ่มตัวอย่างจากจำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด เป็นจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บทั้งหมด กรณีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมากกว่า ๒,๐๐๐ คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

(๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

- จำนวนข้อคำถามของแบบวัด EIT จำนวน ๙ ข้อ

- ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพิ่มขึ้น ดังนี้

- ๑) หน่วยงานไม่ต้องระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
- ๒) จำนวนขั้นต่ำของผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ กำหนดโดยสำนักงาน ป.ป.ช.
- ๓) จำนวนขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ ๒ เพิ่มขนาดกลุ่มตัวอย่างจากจำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ เป็นจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน กรณีขนาดกลุ่มตัวอย่างแบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ มากกว่า ๔๐ คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

(๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบนและการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)

- การเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีดังนี้

- ๑) การลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด OIT จาก ๓๕ ข้อ เหลือ ๒๘ ข้อ
- ๒) การเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัด OIT ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบวัด OIT ได้ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานใน ๓ ประเด็น ดังต่อไปนี้
 - การเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ซึ่งรูปแบบไฟล์ดังกล่าวเป็นชุดข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบเป็นตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้างทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ (Machine Readable File)

- การรวบรวมและปรับข้อความที่มีความซ้ำซ้อน และเพิ่มรายละเอียดการเปิดเผยข้อมูลที่หน่วยงานจะต้องวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- การมุ่งเน้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนเพิ่มมากขึ้น

มติที่ประชุม

- ทราบ

๓.๒ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๑๙๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลแม่สาย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีองค์ประกอบคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. นายชัยยนต์ ศรีสมุทร	นายกเทศมนตรี	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายจำรัส หลวงเป้ง	รองนายกเทศมนตรี	คณะกรรมการ
๓. นายสาคร สุริยะโชติ	รองนายกเทศมนตรี	คณะกรรมการ
๔. นางสาววรัทม์ธนันท์ ฐิธิภักทรวงศ์	รองปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๕. นางทับทิม อินทร์ปัญญา	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๖. นายสุเจนต์ ไชแสงจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๗. นายสมชาย ดาวเรือง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๘. นายสมศักดิ์ รามสุข	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๙. นางเบญจสิริ นาอินทร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	คณะกรรมการ
๑๐. นายภุชฌิ วงศ์ไชย	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ	คณะกรรมการ
๑๑. นายวรรณศิลป์ จีระภาส	ปลัดเทศบาล	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑๒. นายสุระกิจ ยอดมงคล	นิติกรชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายจักรี มาวิเลิศ	ผู้ช่วยนิติกร	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- ๑) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่สาย ในปีงบประมาณที่ผ่านมาในแต่ละประเด็น และพิจารณากำหนดแนวทาง/วิธีการ การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่สาย
- ๒) ศึกษาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และปฏิทินการประเมิน เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่สาย

๓) ดำเนินการกับกำกวมและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้

๓.๑) ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒) ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓) หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๓.๔) รับทราบประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน และจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินฯ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ และกำหนดแนวทาง/แผนงาน เพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมินฯ ในปีงบประมาณต่อไป

๔) มอบหมายหน่วยงานหรือบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่สาย ตามคู่มือ/แนวทาง และปฏิทินการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๕) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานมอบหมาย

มติที่ประชุม

- ทราบ

๓.๓ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๑๙๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่เป็น Admin รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลแม่สาย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมาย จึงมีคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารของหน่วยงานผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบการประเมินและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผู้ทำหน้าที่เป็น Admin ของหน่วยงาน ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. นายสาคร สุริยะโชติ ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย เป็นผู้บริหารของหน่วยงาน ทำหน้าที่รับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน มีหน้าที่ กำกับดูแลในภาพรวมการประเมินของหน่วยงาน ตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และอนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระบบ ITAS

๒. นายสุระกิจ ยอดมงคล ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่เป็น Admin ดูแลระบบการประเมินของหน่วยงาน มีหน้าที่ ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

และแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ตลอดจนประสานงานในขั้นตอนการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในระบบ ITAS

มติที่ประชุม

- ทราบ

๓.๔ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๒๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลแม่สาย (www.maesai.go.th) มีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ตลอดจนเป็นไปตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงมีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แต่ละส่วนราชการในสังกัดดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดตามองค์ประกอบของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการปรากฏตามบัญชีมอบหมายหน้าที่แนบท้ายคำสั่ง

มติที่ประชุม

- ทราบ

๓.๕ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย

- เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรม จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

(๑) ปลัดเทศบาล	ประธานคณะทำงาน
(๒) รองปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
(๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
(๔) ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
(๕) ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
(๖) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
(๗) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
(๘) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
(๙) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	คณะทำงาน
(๑๐) นิติกร	คณะทำงานและเลขานุการ

(๑๑) นักทรัพยากรบุคคล

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- (๑) กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดกิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา ทิศทางการดำเนินงานขององค์กร นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต
- (๒) ให้คำแนะนำ ปรีกษา และรับเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมล่อแหลมต่อการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือปัญหาข้อขัดแย้งในด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การพิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติ
- (๓) จัดทำแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
- (๔) เสนอแนะแนวทางปรับปรุงการจัดทำแผนดำเนินงานตามประมวลจริยธรรม เสนอต่อผู้บริหารในแนวทางที่ถูกต้องและเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน
- (๕) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ เพื่อติดตามและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามประมวลจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ
- (๖) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรม หรือตามที่นายกรัฐมนตรีตำบลแม่สายมอบหมาย

มติที่ประชุม

- ทราบ

๓.๖ แจ้งประกาศเทศบาลตำบลแม่สาย ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและแสดงออกถึงความมุ่งมั่นของเทศบาลตำบลแม่สายในการเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานและเจ้าหน้าที่ทุกคนมีเจตนาธรรมที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ขณะปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การประกาศแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย จึงได้จัดทำประกาศเจตนาธรรมนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จึงขอให้ทุกส่วนราชการยึดถือและปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ รายละเอียดประกาศเทศบาลตำบลแม่สาย เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- เทศบาลตำบลแม่สาย มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า เทศบาลตำบลแม่สาย เป็นองค์กรธรรมาภิบาล

ข้าพเจ้า นายชัยยนต์ ศรีสมุทร นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย จึงขอประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของแผ่นดิน ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้งจะยืนหยัดต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงชื่อ นายชัยยนต์ ศรีสมุทร นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย

มติที่ประชุม

- ทราบ

๓.๗ แจ้งประกาศเทศบาลตำบลแม่สาย ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย (แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts)

- เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา ป้องกันมิให้เกิดปัญหาการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม อันเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้เกิดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของพนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลแม่สาย รวมทั้งเป็นการป้องปรามมิให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลแม่สายกระทำการซึ่งอาจเป็นความผิดทางอาญา ทางวินัย หรือกฎหมายอื่น และสร้างความศรัทธา ประชาชนเชื่อมั่นไว้วางใจต่อการดำเนินงานหน่วยงาน เทศบาลตำบลแม่สาย จึงกำหนดให้การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมเป็นนโยบายสำคัญของเทศบาลตำบลแม่สาย โดยมีแนวทางการปฏิบัติตนของพนักงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลแม่สาย ดังนี้

๑. แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของพนักงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลแม่สาย ตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นในลักษณะการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Do's & Don'ts) เพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติให้พนักงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลแม่สายประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมดำรงตนด้วยการกระทำความดีละเว้นความชั่ว ประพฤติปฏิบัติตนเพื่อประโยชน์แก่ตนเอง ผู้อื่น และส่วนรวม และดำรงรักษาไว้ซึ่งคุณธรรมจริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ ดังนี้

หลักการทางจริยธรรม	ข้อควรกระทำ (Do's)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ชาติ ศาสนา	(๑) จงรักภักดีต่อประเทศชาติมีความภูมิใจในความเป็นไทยรักษาผลประโยชน์	(๑) แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลน หรือด้อยค่าความเป็นไทย อันอาจ

หลักการทางจริยธรรม	ข้อควรกระทำ (Do's)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ของชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ (๒) มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า (๓) นำหลักธรรมหรือหลักคำสอนตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือ มาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ (๔) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนกิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน (๕) แสดงออกถึงความเคารพเทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ (๖) สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ (๗) แสดงออกถึงความเชื่อมั่น และสนับสนุน การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๘) รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน หรือผู้ที่มีส่วนได้เสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น (๙) ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย (๑๐) การปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก และต้องให้ความสำคัญของเสียงข้างน้อยด้วย	ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ (๒) กระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ (๓) แสดงกิริยาอาการหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลน หรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง (๔) ขัดขวางการทำนุบำรุงศาสนา และการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง (๕) แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาทะในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ (๖) แสดงออกในลักษณะที่ไม่สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๗) ปลอมปนหลอกลวงหรือเพิกเฉยเมื่อพบว่ามีการกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ชื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใสและมีจิตสำนึกที่ดี	(๑) ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสตรวจสอบได้ (๒) รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายและระเบียบ (๓) มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ (๔) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม	(๑) แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ (๒) กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม (๓) ปฏิเสธ บ่ายเบี่ยง เกี่ยงจนในการปฏิบัติหน้าที่ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ (๔) ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่คำนึงถึงความเสี่ยงภัยที่อาจจะเกิดขึ้นต่อ

หลักการทางจริยธรรม	ข้อควรกระทำ (Do's)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
	สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล (๕) รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ ราชการของตน พร้อมทั้งจะรับการ ตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการ ปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาด ขึ้น (๖) ไม่ใช้ตำแหน่งอำนาจหรือหน้าที่ หรือไม่ยอมให้ผู้อื่นใช้ตำแหน่งอำนาจหรือ หน้าที่ของตน แสวงหาประโยชน์สำหรับ ตนเองหรือผู้อื่น	องค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชน หรือต่อ ประเทศชาติ (๕) ปลอมแปลงลายมือหรือเพิกเฉย เมื่อพบ เห็นว่ามีการกระทำที่ขัดความรับผิดชอบต่อ หน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า ไม่ โปร่งใส
๓. กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่ง ที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดง ความคิดเห็นคัดค้าน หรือเสนอ ให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง	(๑) ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม (๒) กล้าคัดค้าน เปิดเผยมการทุจริตและ ดำเนินการแก้ไขในสิ่งที่ไม่ถูกต้องตาม อำนาจหน้าที่ (๓) กล้ายืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องตาม กฎหมาย และจรรยาวิชาชีพในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความกล้าหาญ (๔) ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูก ละเมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่ชักช้า (๕) เปิดเผยหรือรายงานการทุจริตที่พบ เห็นต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องโดยไม่ปล่อยปละละเลย (๖) ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ ชอบด้วยกฎหมายและกล้าหักท้วงและไม่ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ตนรู้ หรือควรจะรู้ว่าไม่ถูกต้อง หรือไม่ชอบด้วย กฎหมาย	(๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง (๒) ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความ รับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อเกิดความ บกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น (๓) ปกปิดการทุจริต โดยไม่ดำเนินการในสิ่งที่ ถูกต้องตามอำนาจหน้าที่ (๔) ปลอมแปลงลายมือหรือเพิกเฉยต่อการ กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย (๕) ไม่สนใจหรือไม่เอาใจใส่ในการให้ความ ช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิดหรือได้รับการ ปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ	(๑) ปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยยึดถือ ประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ ส่วนบุคคล (๒) มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตอาสาหรือ จิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อ ประโยชน์สุขของประชาชน (๓) มีจิตอาสา อุทิศตนกระทำการ อันเป็น ประโยชน์ต่อสังคม	(๑) อาศัยช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อต่อ การกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทาง ราชการ (๒) ปฏิบัติตามคำสั่ง คำร้อง คำขู่ หรือ อิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิด หรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม (๓) ใช้เวลาราชการหรือทรัพย์สินของทาง ราชการเพื่อธุรกิจหรือประโยชน์ส่วนตน

หลักการทางจริยธรรม	ข้อควรกระทำ (Do's)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
	(๔) ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่ (๕) ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดนอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด	(๔) ประกอบอาชีพเสริมซึ่งมีลักษณะเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม (๕) ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใด เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน (๖) กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น (๗) ใช้อำนาจหน้าที่กลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง (๒) มีมาตรฐานการทำงานที่ทันสมัยเป็นสากล พัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและอย่างต่อเนื่องเลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเหมาะสม เชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม (๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ (๔) เปิดเผยและให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วน แก่ประชาชน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย และระเบียบที่กำหนด (๕) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว กระตือรือร้น รอบคอบ โปร่งใสตรวจสอบได้ และเป็นธรรมโดยคำนึงถึงการรักษาประโยชน์ของรัฐ (๖) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด และคุ้มค่า (๗) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร เสียสละใช้ปฏิภาณไหวพริบ กล้าหาญและอดทน (๘) รักษาความลับของทางราชการ และความลับที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือจากประชาชนผู้มาติดต่อราชการ	(๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น (๒) ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน (๓) ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เหมาะสมและครบถ้วนแก่ประชาชน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง (๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าขาดความกระตือรือร้น รอบคอบ โปร่งใส และไม่เป็นธรรมในการให้บริการแก่ประชาชน (๕) ไม่เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่หลักเสี่ยงหรือปัดความรับผิดชอบ (๖) ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว

หลักการทางจริยธรรม	ข้อควรกระทำ (Do's)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ	(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรม และปราศจากอคติ ไม่เลือกปฏิบัติ โดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่อง เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง (๒) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใจจริง (๓) วางตัวเป็นกลางทางการเมือง (๔) เคารพสิทธิและเสรีภาพของประชาชน ตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญและตามกฎหมายอื่นโดยเคร่งครัด	(๑) เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง (๒) อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยประโยชน์แก่การเมืองหรือพรรคการเมือง (๓) ปฏิบัติต่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อผลประโยชน์เรื่องใดเรื่องหนึ่งด้วยความไม่เป็นธรรม (๔) แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	(๑) ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาทหลักคำสอนทางศาสนาและจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ (๒) ดำรงชีวิตส่วนตัวไม่ให้เกิดมลทิน มัวหมองต่อตำแหน่งหน้าที่ไม่กระทำความผิดกฎหมายแม้เห็นว่าเป็นเรื่องเล็กน้อย ไม่หมกมุ่นในอบายมุขทั้งหลาย ไม่ฟุ้งเฟ้อหรูหรา และใช้จ่ายประหยัดตามฐานะแห่งตน (๓) ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทยเคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงาม (๔) มีท่าทีเป็นมิตร มีมนุษยสัมพันธ์อันดีต่อประชาชน ปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับไว้วางใจของประชาชน ไม่แสดงกิริยาหรือท่าทางไม่สุภาพ หรือไม่ให้เกียรติ รวมทั้งไม่ใช้ถ้อยคำ กิริยา หรือท่าทางในลักษณะหยาบคายต่อประชาชน (๕) อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการร้องทุกข์กล่าวโทษ ขออนุญาต ขอข้อมูลข่าวสาร หรือติดต่อราชการอื่นด้วยความเต็มใจ เป็นมิตร และรวดเร็ว	(๑) ประพฤติตนหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ (๒) ประพฤติปฏิบัติตนในลักษณะที่ไม่เคารพกฎหมาย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม (๓) แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ

หลักการทางจริยธรรม	ข้อควรกระทำ (Do's)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
	เพื่อให้ประชาชนเสียสิทธิหรือเสรีภาพตามกฎหมาย (๖) เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติตามความเหมาะสม	

๒. พนักงานและเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลแม่สายพึงยึดถือประพฤติตนตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย หากพนักงานและเจ้าหน้าที่ผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ยึดมั่นในจรรยาวิชาชีพนั้นด้วย

๓. ให้ผู้บังคับบัญชาสนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติตามแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย ประมวลจริยธรรมมาตรฐานทางจริยธรรม พร้อมทั้งสอดส่องดูแลอบรมชี้แนะแนวทางปฏิบัติ ประกอบการขับเคลื่อนด้วยการเป็นแบบอย่างภายใต้หลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม เพื่อพัฒนาให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลแม่สายมีความประพฤติและการปฏิบัติที่ดีงาม สร้างความเชื่อมั่น ศรัทธา และได้รับการยอมรับจากประชาชน จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ลงชื่อ นายชัยยนต์ ศรีสมุทร นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย

มติที่ประชุม

- ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- นายจำรัส หลวงเป็ง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้มอบหมายให้ นายวรรณศิลป์ จีระภาค ปลัดเทศบาลตำบลแม่สาย เป็นผู้ชี้แจงหลักการและเหตุผลที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

นายวรรณศิลป์ จีระภาค
ปลัดเทศบาล

๔.๑ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดการดำเนินงานขั้นตอนที่ ๗ การตอบและอนุมัติข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม – วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

- เห็นชอบให้แต่ละส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่สาย (www.maesai.go.th) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และปฏิทิน

การประเมิน (ITA) ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยมอบหมายให้งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้กำกับ ติดตาม และเร่งรัด ให้ทุกส่วนราชการดำเนินการจัดทำ ข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

นายวรรณศิลป์ จีระภาค
ปลัดเทศบาล

๔.๒ เรื่อง มอบหมายหน้าที่รายงานผลการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจ คำนวณเป็นเงินได้

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ข้อ O๒๒ เรื่อง รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา กำหนดให้หน่วยงานแสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาสำหรับหน่วยงานตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

- เห็นชอบให้แต่ละส่วนราชการในสังกัดรายงานผลการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาให้ผู้บริหารทราบ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยให้แต่ละส่วนราชการ รายงานผล รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน โดยมอบหมายให้งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล จัดทำข้อมูลรายงานสรุป ผลงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของหน่วยงาน และรายงาน ผลการดำเนินการให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายทราบ รวมถึงดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

นายวรรณศิลป์ จีระภาค
ปลัดเทศบาล

๔.๓ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การประกาศแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการ ไทยให้เกิดความโปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

- สำนักงาน ป.ป.ท. ได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เรื่อง การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยแนวทาง ๓ ป. หรือบันได ๓ ขั้น ได้แก่ ๑) ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน ๒) ปลุกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรมองค์กร และ ๓) ประเมินผล การกำกับติดตาม และการรายงานผล ทั้งนี้ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการรายงานผล การดำเนินการไปยัง ศปท.กระทรวงที่ตนสังกัดให้รับทราบด้วย เพื่อ ศปท.กระทรวงจะได้ รวบรวมรายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานในสังกัดกลับไปยัง สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป

(การรายงานดังกล่าวให้รายงานรอบ ๑๒ เดือน โดย ศปท.กระทรวงจะต้องรายงานกลับมายังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปีงบประมาณ)

- การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy ข้อ O๒๑ เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ กำหนดให้หน่วยงานจะต้องดำเนินการและประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่มีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้ (๑) แสดงเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่า ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๒) แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความเข้าใจที่ดำเนินโดยหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

- เห็นชอบให้แต่ละส่วนราชการในสังกัดรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บริหารทราบ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยให้แต่ละส่วนราชการรายงานผล รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน โดยมอบหมายให้งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล จัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานผลการดำเนินการให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายทราบ รวมถึงรายงานผลการดำเนินการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่น ๆ

- นายจำรัส หลวงเป็ง รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้มอบหมายให้ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล แจกจ่ายละเอียดขั้นตอนและแนวการทำแบบประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) พร้อมทั้งให้ผู้เข้าร่วมประชุมเข้าทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยพร้อมเพรียงกัน

ปิดการประชุม

เวลา ๑๐.๔๙ นาฬิกา

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นายจักรี มาวิเลิศ)
ผู้ช่วยนิติกร

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวรรณศิลป์ จีระกาศ)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่สาย

ประธานคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย

รูปภาพการประชุมขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

วันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สาย

อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย



รูปภาพการประชุมขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

วันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สาย

อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานนิติการ โทรศัพท์ ๐-๕๓๗๓-๑๒๘๘ ต่อ ๒๐๗

ที่ ขร ๕๒๓๐๑.๖ / -

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เชิญประชุมขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน รองนายกเทศมนตรี/ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง/ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด/หัวหน้าฝ่าย/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินได้รับทราบคุณลักษณะและสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นั้น

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ O๑๖ เรื่อง ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม กำหนดให้หน่วยงานต้องแสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และแสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรัฐที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม (๒) แสดงแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน และ (๓) ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตรหรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน โดยเป็นกิจกรรมที่จัดทำขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy ข้อ O๒๑ เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ กำหนดให้หน่วยงานจะต้องดำเนินการและประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่มีองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้ (๑) แสดงเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่า ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะที่/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ (๒) แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความเข้าใจที่ดำเนินโดยหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

/ดังนั้น ...

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรม ตลอดจน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัดของการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล ทั้งนี้ ระเบียบวาระการประชุม ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน



(นายชัยยนต์ ศรีสมุทร)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย

☒ เห็นการตามเสนอ

☐ เห็นการถือปฏิบัติ

☐ เพื่อโปรดทราบ / พิจารณา

.....

ปลัดเทศบาล

☐ อนุมัติ / ดำเนินการตามเสนอ

☐ ทราบ / ถือปฏิบัติ

☐

(นายชัยยนต์ ศรีสมุทร)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย



ระเบียบวาระการประชุม
“ขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”
วันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สาย
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่อง (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ แจ้งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๒ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๑๙๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลแม่สาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๓ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๑๙๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่เป็น Admin รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๔ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๒๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๕ แจ้งคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สาย ที่ ๑๑๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย

๓.๖ แจ้งประกาศเทศบาลตำบลแม่สาย ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๗ แจ้งประกาศเทศบาลตำบลแม่สาย ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลแม่สาย (แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ เรื่อง มอบหมายหน้าที่รายงานผลการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

๔.๓ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่น ๆ

๕.๑ เรื่อง (ถ้ามี)

๕.๒ เรื่อง การทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
