



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลแม่สาย

ที่ -

วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานสรุปผลการเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย

### เรื่องเดิม / ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลแม่สายได้ดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขึ้นในวันเสาร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของเทศบาล อันจะนำมาซึ่งการเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยใช้ทรัพยากรให้มีประโยชน์และมีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประชาชาการฝึกอบรมตามโครงการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว โดยสรุปแบบประเมินผลทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และการได้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้ทำให้ผู้บริหาร และบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลแม่สาย ได้รับความรู้ความเข้าใจ ดังนี้

๑. หลักธรรมในการนำมาปรับใช้กับการทำงาน และชีวิตประจำวัน หน้าที่ของเราคืออะไร เราทำอะไรเพื่อเทศบาลตำบลแม่สายบ้าง

๒. ข้อปฏิบัติในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. การปฏิบัติตนเพื่อป้องกันและดูแลรักษาสุขภาพจากจากปฏิบัติงาน และชีวอนามัยและการสร้างองค์กรสีขาว ปลอดภัยเสพติด

๔. ระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,กฎหมายการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, การจัดทำแผน,การพิจารณา ร่างบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี,ระเบียบการประชุมสภา

โดยมีผลสรุปการประเมินโครงการ ดังนี้

๑. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ตารางที่ ๑ แสดงผลสัมฤทธิ์ของโครงการฝึกอบรม

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละ
๑. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมาย	๑๐๐
๒. ผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ ความเข้าใจ และพฤติกรรมที่ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี	๑๐๐
๓. การวางแผนการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๐๐
๔. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงน้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร	น้อยกว่า

/ผลการ...

ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการฝึกอบรมในด้านจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม การประเมินความรู้ความเข้าใจและพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และการวางแผนการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ ร้อยละ ๑๐๐ ใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการน้อยกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ และเนื้อหาในการอบรมเป็นเรื่องที่ครอบคลุมและเป็นพื้นฐานของการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถือว่ามีความคุ้มค่าในการฝึกอบรม

๒. ประเมินความเหมาะสมของกระบวนการฝึกอบรม

ตารางที่ ๒ แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของกระบวนการ

จัดการฝึกอบรม

ประเด็นการประเมิน	ระดับ
๒.๑ ความเหมาะสมด้านความสอดคล้องของเนื้อหาวิชา	มาก
๒.๒ ประโยชน์ที่ได้รับจากหัวข้อวิชา	มาก
๒.๓ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการฝึกอบรม	มาก
๒.๔ ความเหมาะสมของวิทยากรในภาพรวม	มาก
๒.๕ ความเหมาะสมของกระบวนการสัมมนาในภาพรวม	มาก

๓. ความพึงพอใจในการฝึกอบรม

ตารางที่ ๓ แสดงค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจของการฝึกอบรม

ประเด็นการประเมิน	ระดับ
ความพึงพอใจ	มาก

๔. ความคุ้มค่าของโครงการฝึกอบรม

ตารางที่ ๔ แสดงค่าร้อยละของความคิดเห็นเกี่ยวกับความคุ้มค่าของการฝึกอบรม

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละ
ความคุ้มค่า	๑๐๐

๕. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับโครงการฝึกอบรม

๕.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าควรเพิ่มระยะเวลาของการฝึกอบรม

จากการวิเคราะห์ความคิดเห็นของผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรมในการประเมินผลโครงการ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ ความเหมาะสมของกระบวนการ ความพึงพอใจ และความคุ้มค่าของโครงการ ฝึกอบรม พบว่า ผลการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวชูรารักษ์ ปัญญา)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ๑๕/๐๖/๒๕๖๖ -

นายสุรารักษ์ ปัญญา  
๑๕.๐๖.๒๕๖๖



นายไศลยนต์ ศรีสมุทร  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย



(นายไศลยนต์ ศรีสมุทร)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย

## รูปภาพประกอบ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ในวันเสาร์ ที่ 7 กันยายน 2562 เวลา 08.30 - 17.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารดับเพลิง



## รูปภาพประกอบ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ในวันเสาร์ ที่ 7 กันยายน 2562 เวลา 08.30 - 17.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารดับเพลิง

